



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*  
**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 38 del 21-02-2023**

Registro generale n. 96

**Oggetto:** *RIMBORSO ONERI RETRIBUITI AMMINISTRATORI PER CARICHE PUBBLICHE ART. 80 D.LGS. N. 267-2000-ALL'INTESA SANPAOLO PRIVATE BANKING - PERMESSI CONSIGLIERE DE NIGRIS PAOLO -*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Richiamati:**

- Il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente ff. del IV Settore in cui è ricompreso il Servizio 1 Affari Generali;
- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 31 dell'11.02.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

**Dato atto:**

- che da funzionigramma, approvato con deliberazione di Giunta comunale 81 del 31.03.2022, fa capo al IV settore - Servizio 1^, l'attività di Supporto al presidente del Consiglio comunale e ai gruppi consiliari, per il funzionamento del Consiglio, e quindi anche la competenza a provvedere in merito a diritti e prerogative connessi alla Status di consigliere comunale;
- che in data 3 - 4 ottobre 2021, con turno di ballottaggio il 17 e 18 ottobre, si sono svolte le consultazioni per l'elezione diretta del Sindaco ed il rinnovo del Consiglio Comunale;

**Vista** la delibera di consiglio comunale n. 59/2021 di convalida del sindaco e dei consiglieri comunali,

**Vista** che è stata impegnata la somma al cap. 20 "INDENNITA' E RIMBORSI OO.II. (GIUNTA, CONSIGLIO COMM. ELETTORALE) - codice 01.01-1.03.02.01.001" con impegno n. 851 del 31.12.2021,

**Visto** l'art. 79 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. che disciplina i permessi e licenze ai lavoratori dipendenti, pubblici e privati, componenti dei consigli comunali;

**Visto** l'art. 80 del D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm. che disciplina gli **Oneri per permessi retribuiti degli dipendenti ....** *"Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore....."*.

**Viste** le richieste di rimborso presentate dall'Intesa Sanpaolo Private Banking acquisite al protocollo generale dell'Ente come di seguito riportato, allegate al presente atto: in data 01.03.2022 prot. n. 8320, in data 16.06.2022 prot. n. 23932, in data prot. 15.07.2022 n. 28398, in data 26.07.2022 prot. n. 29603, in data 07.09.2022 prot. n. 35234, in data 14.02.2023 prot. n. 7106, relative ai permessi retribuiti fruiti dal consigliere comunale Paolo De Nigris per un importo complessivo pari ad euro 1.053,73,

**Riscontrata** la regolarità delle richieste di rimborso presentate dall'Intesa Sanpaolo Private Banking conforme agli attestati rilasciati dal Segretario generale dott.ssa Raffaella D'Egidio al consigliere comunale Paolo De Nigris;

**Visti** gli attestati rilasciati dal Segretario generale al consigliere comunale e allegati al presente atto;

**Atteso** che l'Ente deve rimborsare quanto corrisposto dal datore di lavoro per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore, tenendo presente che il rimborso di cui trattasi, esente da IVA, deve essere prontamente effettuato dall'ente;

**Dato atto** che, trattandosi di rimborso, la suddetta spesa non è soggetta all'acquisizione del codice CIG;

**Rilevato** che con deliberazione Giuntale n. 239 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022-2024, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente atto di liquidazione, identificato con codice di processo P 182 "INDENNITÀ DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI" con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio", sono classificati nell'allegato B a rischio BASSO;
- per i procedimenti pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo ma sono comunque operative e rispettate le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
  - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione: il presente provvedimento ai sensi dell'art. 14, c. 1, lett. c), del d.lgs. 33/2013 va pubblicato in amministrazione trasparente sezione di primo livello [Organizzazione](#), sezione di secondo livello [Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo](#);
  - o il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano;

- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

**Dato atto** ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali rilevanti nel procedimento connesso al presente provvedimento sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO uscente Dr.Andrea Piermarini, ai sensi dell'articolo 28, comma 3 del GDPR;

**Dato atto** che nei confronti della sottoscritta Dott.ssa Raffaella D'Egidio (dirigente del Settore) e del R.U.P. non sussistono condizioni di conflitto d'interessi all'adozione del provvedimento "de quo";

**Accertato** che l'istruttoria preordinata all' emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### **Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.M. 119/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C.n.79 del 31.3.2022;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con D.C.C. n.80/2016 e ss.mm.ii;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con D.C.C. n.74 del 28.10.2022;

### **DETERMINA**

1. La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i.;
2. Di liquidare e pagare all'Intesa Sanpaolo Private Banking sul conto comunicato come evidenziato nelle richieste allegate, la somma complessiva pari ad euro 1053,73 a titolo di rimborso oneri per permessi retribuiti usufruiti dal consigliere Paolo De Nigris, come indicato nella tabella:

PROTOCOLLO RICHIESTA E DATA	DATA DI ATTESTATO DI PERMESSO	IMPORTO
Prot. n. 8320 DEL 01-03.2022	17.11.2021	€ 189,38
Prot. n. 12488 DI 30.03.2022	24.1.2022	€ 189,6
Prot. n. 23932 DI 16.06.2022	29.04.2022	€ 31,65
Prot. n. 28398 DI 15.07.2022	15.07.2022	€ 189,38
Prot. n. 29603 DI 26.07.2022	26.05.2022	€ 189,9
Prot. n. 35234 DI 7.09.2022	20.07.2022	€ 105,57
Prot. n.7106 DI 14.02.2023	29.4.2022	€ 158,25
		<b>TOT. 1053,73</b>

3. Di imputare la spesa per € 1053,73 **al cap. 22** - codice 01.01-1.03.02.01.001"con impegno n. 606/2022.
4. d'incaricare il responsabile unico del procedimento la collaboratrice Pallizzi Annamaria di comunicare al beneficiario della liquidazione il presente provvedimento;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione in amministrazione trasparente sez. primo livello "Organizzazione" sezione secondo livello "titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo";
6. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti consequenziali;

Il Dirigente ad interim IV Settore  
Dott.ssa Raffaella D'Egidio